


<p>«Принято» На общешкольном собрании пр.№1 от 30.08.2018 г.</p>	<p>Рассмотрено на заседании Управляющего Совета МБОУ «Зеленгинская СОШ им.Н.В.Кашина» пр.№ 1 «28» августа 2018 г</p>	<p>«Утверждаю» приказ директора № 1/2 от 01.09.2018г. А.А. Казиев</p> 
--	--	---

Положение о школьном родительском собрании

Общие положения

Школьное родительское собрание – высший орган самоуправления родителей в школе – созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

1. Школьное родительское собрание

- определяет основные направления деятельности родителей в школе, формы взаимодействия с учителями, классным руководителем, органами самоуправления обучающихся школы с советом школы;
- избирает школьный родительский комитет делегатов на школьную родительскую конференцию;
- рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений органов самоуправления;
- решает вопросы участия родителей в управлении жизнью школы, обсуждает проекты школьных документов и высказывает по ним свои соображения;
- слушает отчеты и информацию о работе школьного родительского комитета, его комиссий и дает им оценку;

- обсуждает предложения родителей по совершенствованию образовательного процесса в школе;
- рассматривает вопросы организации материальной и финансовой помощи нуждающимся семьям, принимает решение о создании финансового фонда для оплаты дополнительных образовательных услуг педагогов и привлекаемых специалистов;
- принимает меры по стимулированию общественной работы родителей в образовательном учреждении.

2. Правила проведения собраний

- 2.1. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.
- 2.2. Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно доступных установок, рекомендации и советов.
- 2.3. Главным методом проведения собрания является диалог.
- 2.4. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее чем за 3 дня до даты проведения собрания.
- 2.5. Администрация школы должны быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.
- 2.6. Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.
- 2.7. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.
- 2.8. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинетов).
- 2.9. Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР, ВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

3. Принципы проведения родительского собрания

- 3.1. Родительское собрание – не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.
- 3.2. Родители на собрании должны чувствовать уважение к себе быть уверенными в том, что бестактных разговоров не будет.

3.3. У семьи и школы одни проблемы и заботы - это проблемы детей и забота о детях. Задача встреч родителей и учителей – искать совместные пути их решения.